



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Nino Pino Balotta"

Via Salita II del Carmine, 19 - Tel 090.9761133

PEO: meic899002@istruzione.it – PEC: meic899002@pec.istruzione.it - C.F. 83001330832  
98051 - BARCELLONA P.G. - (ME)

### Circolare n. 86 - rettifica

Ai Referenti e Vicereferenti dei plessi di scuola primaria;  
Inss.: Spadaro A.- Lo Giudice F.  
Mirabile D.L.-La Spada P.-  
Sartorio C.- La Macchia L.  
Agli insegnanti di scuola primaria  
Al DSGA  
Agli atti

I.C. "BALOTTA" - BARCELLONA P. G.  
Prot. 0010817 del 28/10/2024  
VII (Uscita)

**Oggetto:** rettifica disposizioni riguardo la sostituzione docenti assenti per brevi periodi nella scuola primaria

**Visto:** il T.U. 297/1994 e D.P.R. 275/1999

**Vista:** la Legge 107/2015

**Visto:** il D.lgs 165/2015 e s.m.i.

**Visto:** il PTOF 2022/2025

**Vista:** la circolare n°86 del 16.10.2024 avente prot. N°10178, che viene sostituita integralmente dalla presente

### Il Dirigente Scolastico

**comunica** le modalità procedurali riguardo la sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi. Si precisa che tutti i docenti sono tenuti ad effettuare eventuali sostituzioni di colleghi assenti per supplenze brevi nel rispetto dei seguenti criteri di seguito indicati in ordine di priorità:

- 1) docente senza presenza alunni nella sezione/classe;
- 2) docente che deve recuperare ore di permesso retribuito o ore di assenza dalla progettazione settimanale;
- 3) docente in orario di servizio con ore a supporto;
- 4) docente in compresenza dell'insegnante di R.C. in assenza di alunni che non si avvalgono dell'insegnamento alternativo;
- 5) docenti in orario con ore di potenziamento;
- 6) docente in compresenza R.C. che segue alunni che non si avvalgono dell'insegnamento alternativo: 6.1 si darà la possibilità all'alunno di seguire le attività alternative alla R.C. in classi parallele; 6.2 in subordine verrà affidato ad una classe parallela.
- 7) si potranno utilizzare docenti fuori dal loro orario di servizio e le ore eccedenti così prestate saranno recuperate in accordo con il referente e il vicereferente di plesso.
- 8) insegnante di sostegno, nella sua classe o in altra e in orario di servizio, in assenza dell'alunno/i seguito/i; in situazioni di eccezionalità del caso non altrimenti risolvibili;

Qualora non fosse in alcun modo possibile procedere alla sostituzione del docente assente, le SS.LL. avranno cura di suddividere equamente gli alunni nelle altre classi e di compilare il registro allegato in cui risulti l'indicazione della classe in cui ciascun alunno sarà accolto.

Nel caso in cui tale suddivisione si renda necessaria per l'ultima ora di lezione: un Collaboratore scolastico, cinque minuti prima della fine delle lezioni, provvederà a riprendere gli alunni dalle classi in cui sono stati suddivisi al fine di accompagnarli all'uscita predefinita e consegnarli a un docente qualsiasi della classe di riferimento, se coincidono con lo stesso lato di uscita (cancelli: 1 e 2; cancelli: 3 e 4), che li consegnerà ai genitori/delegati relativi. In assenza di un docente qualsiasi della classe gli stessi alunni nel luogo predefinito d'uscita verranno sorvegliati da un CS e consegnati alla fine dal referente/vice di plesso.

**Solo in casi del tutto eccezionali potranno essere autorizzate ore eccedenti da retribuire. Tale autorizzazione dovrà essere richiesta, ogni volta, al Dirigente Scolastico.**

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Genovese Luigi

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. N° 39/199